



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

I.C. GIOVANNI XXIII TERRASINI

VIA GIUSEPPE CONSIGLIO, 1

90049TERRASINI (PA)

Codice Fiscale: 80025710825 Codice Meccanografico: PAIC88700D

Al Personale docente in servizio presso l'I.C. 'Giovanni XXIII' di Terrasini

Alle II.SS. di Palermo e provincia

Al personale esterno

Al Sito web – Sezione PON 2014-2020

Ad Amministrazione Trasparente

All'Albo online

Agli Atti

OGGETTO: Il **Avviso reclutamento ESPERTI INTERNI/ESTERNI** Progetti PON-FSE Obiettivo specifico 10.2 Azione 10.2.2 volte alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 Codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-349 So, faccio, creo - importo del progetto € 85.230,00
CUP F73D21002430007

Avviso pubblico prot. 9707 del 27/04/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; **VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020;

VISTE le linee guida, le norme, le disposizioni e le istruzioni in vigore per la realizzazione degli interventi cofinanziati dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTO l'Avviso Pubblico MI prot. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19 (Apprendimento e socialità);

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica in data 17/05/2021;

VISTA la nota MI prot. n. 17355 del 1/06/2021 con la quale sono state comunicate le graduatorie definitive dei progetti relativi all'Avviso prot. AODGGEFID/9707 del 27/04/2021 "Apprendimento e socialità";

VISTA la nota MI prot. AODGGEFID/17656 del 7/06/2021 di autorizzazione dei progetti PON-FSE definiti dai codici identificativi: 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-331 Estate insieme! importo del progetto € 14.205,00; 10.2.2AFSEPON-SI-2021-349 So, faccio, creo importo del progetto € 85.230,00; CUP F73D21002430007 CUP F73D21002450007;

VISTA la delibera n. 8 del 18/05/2021 del Collegio dei Docenti relativa all'approvazione della candidatura presentata da parte di questa Istituzione Scolastica relativamente al progetto PON FSE di cui all'Avviso pubblico prot. AODGGEFID/9707 del 27/04/2021;

VISTA la delibera n. 5 del Consiglio d'Istituto del 19/05/2021 relativa all'approvazione della candidatura presentata da parte di questa Istituzione Scolastica relativamente al progetto PON FSE di cui all'Avviso pubblico prot. AODGGEFID/9707 del 27/04/2021;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

CONSIDERATO che il Programma annuale dell'I.C. "Giovanni XXIII" di Terrasini è stato approvato dal Consiglio d'Istituto l'11/02/2022 e che il Collegio dei revisori ha espresso parere favorevole;

VISTO il decreto dirigenziale del 15/06/2021 prot. n. 5695, con il quale è stato assunto nel Programma Annuale per l'Esercizio finanziario 2021 il finanziamento pari a € 99.435,00 dei Progetti PON-FSE definiti dai codici identificativi: 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-331 Estate insieme! importo del progetto € 14.205,00; 10.2.2AFSEPONSIS-2021-349 So, faccio, creo importo del progetto € 85.230,00;

ATTESA la necessità, per l'attuazione del progetto, di selezionare e avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche in qualità di Esperti nell'ambito dei progetti PON FSE sopra definiti;

TENUTO CONTO di quanto stabilito nelle "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" e, in particolare, il fatto che "l'istituzione scolastica deve rivolgersi preliminarmente al personale interno e solo una volta accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno, rivolgersi al personale esterno";

VISTA la nota MIUR AODGGEFID Reg. Uff. 34815 del 2/8/2017, secondo la quale l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede: a) verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno; b) reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche; c) mediante contratti di lavoro autonomo;

CONSIDERATO che l'I.C. "Giovanni XXIII" deve realizzare le attività del progetto di cui all'oggetto entro il 31/08/2022;

VISTI il D.l. n. 129/2018 e il D.A. Regione Sicilia 7753/2018;

VISTO il Regolamento interno per l'attività negoziale, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 4 del 26/02/2019;

VISTE le delibere degli OO.CC. con le quali sono stati individuati i criteri per l'assegnazione di incarichi in qualità di tutor ed esperti;

VISTA la nomina del R.U.P. dei Progetti PON FSE in oggetto, prot. 5741 del 16/06/2021;

VISTO il proprio atto prot. n. 5701 del 15/06/2021 con il quale si è dato avvio alle procedure per la selezione e il reclutamento del personale necessario alla realizzazione di percorsi formativi autorizzati nell'ambito dei Progetti PONFSE Obiettivo specifico 10.2 Azione 10.2.2;

VISTI gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.lgs. n. 33/2013, emanato in attuazione di quanto previsto dalla Legge anticorruzione (L. 190/2012);

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto sopra indicato è necessario avvalersi di n. 21 docenti cui conferire l'incarico di ESPERTO INTERNO;

VISTO l'Avviso prot. 5843 del 18.06.2021 con il quale sono stati individuati n. 16 esperti interni per la realizzazione dei moduli del progetto PON in oggetto;

PRESO ATTO della rinuncia all'incarico di Esperto interno presentata dalla Prof.ssa Claudia Musca, acquisita agli atti con prot. 2356 del 24/02/2022

CONSIDERATO che è necessario reclutare n. 2 esperti per i Moduli sotto elencati:

Cod. identificativo progetto	Titolo Moduli	N. ore
10.2.2A-FSEPON-SI-2021-349	Imparo la gamification - aprendo apprendo con il lapbook-divento MasterScience	30

TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

AVVISO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 2 ESPERTI INTERNI/ESTERNI

per la realizzazione delle attività formative previste dai moduli su indicati del Progetto PON FSE definito dal codice 10.2.2AFSEPON-SI-2021-349 *So, faccio, creo.*

COMPITI DELL'ESPERTO

L'ESPERTO ha il compito di:

- realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- Organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- accertare i requisiti richiesti in ingresso dei partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'ESPERTO è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'ESPERTO articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'ESPERTO gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione *in itinere*. Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi; l'ESPERTO può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza e la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico. È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'ESPERTO deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso.

Il ruolo dell'ESPERTO comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

REQUISITI DI ACCESSO

Sono ammessi alla selezione per il profilo in oggetto gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti e competenze professionali funzionali alle attività progettuali previste da ciascun modulo, come di seguito descritte:

TITOLO MODULI	DESCRIZIONE OBIETTIVI/ATTIVITÀ	REQUISITI/COMPETENZE RICHIESTE	DESTINATARI
Imparo la gamification - aprendo apprendo con	Il modulo si propone di realizzare delle azioni di recupero delle conoscenze e delle abilità di base dello studio delle scienze, tramite esercitazioni,	Laurea attinente alle attività da realizzare Competenze informatiche	Alunni/e Scuola Secondaria

il lapbook-divento MasterScience	lettura/comprendimento di testi, memorizzazione di vocaboli, creazione di lapbook, esperimenti di laboratorio, applicazioni di schemi operativi, attività di gruppo e individuali, miranti ad acquisire contenuti con crescente livello di difficoltà. Queste diverse attività saranno anche "rinforzate" con l'uso di giochi didattici realizzati con Learning App, Kahoot, Wordwall. Si indirizzeranno gli alunni anche alla creazione (tramite App come Miro, Disegni Google, Canva) di mappe mentali che possano costituire strumenti utili per lo studio a casa e a scuola, alla creazione di lapbook per sintetizzare qualsiasi argomento proposto. I lapbook una volta completati, diventeranno una mappa tridimensionale personalizzata, a cui ricorrere per ricordare quanto studiato e sperimentato in aula. Il Laboratorio scientifico servirà per diventare MasterScience	Esperienze didattiche innovative Esperienze professionali nel settore di riferimento	
Recupero la Matematica con la gamification	Il modulo si propone di realizzare delle azioni di recupero delle conoscenze e delle abilità di base della matematica tramite esercitazioni, applicazioni di schemi operativi e attività individualizzate, miranti ad acquisire contenuti con crescente livello di difficoltà. Queste diverse attività saranno anche "rinforzate" con l'uso di giochi didattici realizzati con Learning App, Kahoot, Wordwall. Si indirizzeranno gli alunni anche alla creazione (tramite App come Miro, Disegni Google, Canva) di mappe mentali che possano costituire strumenti utili per lo studio a casa e a scuola	Laurea attinente alle attività da realizzare Competenze informatiche Esperienze didattiche innovative Esperienze professionali nel settore di riferimento	Alunni/e Scuola Secondaria

Gli aspiranti inoltre dovranno aver in aggiunta i requisiti di seguito elencati:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto o non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell'Avviso e approvarne senza riserva ogni contenuto;
- f) essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

CANDIDATURA

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura tramite l'allegato modulo debitamente firmato e corredato, pena l'esclusione, di un dettagliato *curriculum vitae* in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti inviandola esclusivamente all'indirizzo e-mail: paic88700d@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore 24.00 del 5.03.2022.

Alla candidatura dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dal Regolamento (Ue) 2016/679 e dal D.lgs. 101/2018, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Alla domanda (allegato A) devono essere allegati – a pena di esclusione – la scheda di autovalutazione (allegato B) e l'informativa sulla privacy ai sensi del D.lgs. 196/03 (allegato C), l'allegato D oltre ad un CV.

Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

In tutti i casi deve essere allegata una copia di un documento di riconoscimento personale e del codice fiscale.

CRITERI DI SELEZIONE

Un'apposita commissione, costituita dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza di presentazione delle domande, provvederà a valutare le istanze pervenute tenendo conto dei criteri adottati dal Consiglio d'Istituto. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate e la valutazione della proposta progettuale, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi riportati nella tabella allegata. A parità di punteggio, precederà il candidato più giovane.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per entrambi gli incarichi.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 7 (sette) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento (contratto per il personale esterno e lettera d'incarico per il personale interno).

Trattandosi di avviso unico per più fasi di selezione, verranno stilate quattro graduatorie distinte, ciascuna relativa a:

1. Personale dipendente dell'Istituto;
2. Personale dipendente di altre istituzioni Scolastiche;
3. Personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
4. Personale esterno alla PA.

Qualora i candidati dovessero soddisfare i requisiti in una fase, le graduatorie dei candidati che abbiano presentato domanda per le fasi successive verranno comunque stilate ma vi si attingerà solo in caso di rinuncia/impossibilità del candidato assegnatario dell'incarico in una o più fasi precedenti.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

COMPENSO

Il numero delle ore di attività previsto è pari a 30 ore per ciascun modulo. Per l'attività svolta è previsto un compenso orario pari a 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta. Nulla sarà dovuto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Il compenso sarà erogato solo a seguito della verifica delle ore effettive, dietro presentazione di registro, di relazione conclusiva delle attività svolte e in seguito all'effettivo accreditamento dei fondi.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FSE autorizzata.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o senza firma autografa;
- 2) *Curriculum Vitae* non in formato europeo;
- 3) Falsità/mendacità delle dichiarazioni rese;
- 4) Documentazione incompleta;

5) Documento di identità scaduto o illeggibile.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.C. "Giovanni XXIII" di Terrasini Prof. Attilio Grisafi.

PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegati: A, B, C, D.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Attilio Grisafi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e norme ad esso connesse

Allegato A

Al Dirigente Scolastico
Istituto comprensivo 'Giovanni XXIII' Terrasini
PEC: paic88700d@pec.istruzione.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE ESPERTO INTERNO/ESTERNO

Il/La sottoscritto/a, nato/a (Prov), il, C.F.
..... residente a, in via
....., n.c., n. cellulare, email
....., pec

DICHIARA

di essere (barrare la casella di interesse):

- in servizio presso l'I.C. 'Giovanni XXIII' di Terrasini per l'a.s. 2021/2022
- in servizio presso altra Istituzione Scolastica _____
- dipendente da altra Pubblica Amministrazione _____
- esterno alla Pubblica Amministrazione

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura di TUTOR prevista dal relativo Avviso per i moduli previsti dai Progetti PON FSE "Apprendimento e socialità", codice 10.2.2A-FSEPONSI-2021-349 (barrare il/i modulo/i di proprio interesse):

Cod. identificativo progetto	Titolo Moduli	Esperto (n. 1 per modulo)	
10.2.2A-FSEPON-SI-2021-349	Imparo la gamification - aprendo apprendo con il lapbook-divento MasterScience	30h	<input type="checkbox"/>
10.2.2A-FSEPON-SI-2021-349	Recupero la Matematica con la gamification	30h	<input type="checkbox"/>

A tal fine, DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000, che è a conoscenza del disposto dell'art. 76 dello stesso DPR, che testualmente recita:

Art. 76 - Norme penali.

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 (certificazione) e 47 (notorietà) e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2 (impedimento temporaneo) sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

4. Se i reati indicati nei commi 1,2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

Ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- di essere cittadino/a italiano/a,
- di godere dei diritti politici ovvero _____
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____
- di non essere stato destituito da pubblico impiego,
- di essere in possesso di sana e robusta costituzione,
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego,
- di essere in possesso dei titoli di studio, dei titoli culturali e delle esperienze professionali indicati nel curriculum vitae allegato di impegnarsi a documentare tutta l'attività svolta e ad assolvere i compiti previsti nell'articolo dell'Avviso,
- che le informazioni riportate in questa domanda e nell'allegato *curriculum vitae*, di pagine....., sono autentiche.

Acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere.

Si allega

- *Curriculum Vitae* secondo il formato europeo
- Allegato B
- Allegato C
- Allegato D
- Fotocopia del documento _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____
- Fotocopia codice fiscale

Distinti saluti

Firma

Allegato B

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII"
Via G. Consiglio n. 1
Terrasini**

OGGETTO: SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a a _____ il _____

Tel. _____ e-mail _____
in relazione all'Avviso pubblicato dall'Istituzione scolastica in data _____ per il reperimento della seguente figura professionale (_____ specificare _____)

del progetto _____
dichiara di possedere i seguenti titoli valutabili:

		PUNTEGGIO MASSIMO	NOTE	DICHIARATI DAL DOCENTE	ASSEGNATI DALLA COMMISSIONE
TITOLI CULTURALI					
a	➡ Diploma istr. Secondaria/Laurea triennale (da valutare in assenza del titolo di Laurea magistrale, specialistica, v.o.)	4	Si valuta un solo titolo		
	➡ Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento.	8 (max.)	Si valuta un solo titolo. Voto finale fino a 100: 4 punti Voto finale 101-105: 5 punti. Voto finale 106-108: 6 punti. Voto finale 109-110: 7 punti. Voto finale 110 e lode: 8 punti.		
	➡ Dottorato di ricerca.	4	Si valuta un solo titolo		
	➡ Corso di perfezionamento universitario (almeno annuale) o master universitario (almeno annuale) di I o II livello.	4	2 punti per ogni titolo fino a un massimo di 2 titoli.		
	➡ Attestati di esperienze formative coerenti con il profilo richiesto (corsi di aggiornamento, workshop, laboratori, etc.) rilasciati da scuole, reti di scuole, USR o enti certificati dal MIUR.	2	0, 5 punti per ogni esperienza fino a un massimo di 4 titoli.		
	➡ Certificazioni informatiche.	2	1 punto per ogni certificazione fino a un massimo di 2 titoli.		
TITOLI DI SERVIZIO					

b	➤ Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (Funzione strumentale, Animatore digitale, ref. Valutazione, etc.)	6	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 6 titoli		
	➤ Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON FSE Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando).	9	3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli		
	➤ Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa Istruzione (per tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando).	6	2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli		
	➤ Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti PON FSE (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando)	3	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli		
	➤ Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche non coerenti con quelle del modulo posto a bando)	3	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 3 titoli		
	➤ Anzianità di servizio nel ruolo di docente (escluso il servizio prestato con contratti a tempo determinato).	3	Fino a 3 anni di anzianità: 1 punto. Da 4 a 8 anni: 2 punti. Oltre 8 anni di anzianità: 3 punti. Non si calcola l'anno in corso.		
TITOLI PROFESSIONALI					
	➤ Esperienze professionali relative a tematiche coerenti con quelle del modulo posto a bando	10	2 punti per ogni 6 mesi di esperienza professionale fino a un massimo di 30 mesi		
PROPOSTA PROGETTUALE					
	Valutazione della proposta progettuale presentata dal candidato in base ai seguenti criteri: 1) Coerenza della proposta in rapporto al grado d'istruzione degli studenti. 2) Coerenza della proposta con gli obiettivi progettuali del modulo 3) Attrattività della proposta rispetto ai centri di interesse degli studenti. 4) Fattibilità della proposta in base alle risorse a disposizione.	10	Punti max. per criterio: 1) 1-2 punti 2) 1-3 punti 3) 1-3 punti 4) 1-2 punti		

Punteggio massimo totale: 20 (Titoli culturali) + 30 (Titoli di servizio) + 10 (Titoli Professionali) + 10 (Proposta progettuale) = 70

Data _____

Firma

Il/la Sottoscritt_ autorizza, per le attività connesse al presente Avviso, il trattamento dei dati personali, ai sensi del *Regolamento (Ue) 2016/679* e del D.lgs. 101/2018.

_____, li ____/____/____

(firma)

Allegato C

INFORMATIVA

ex art. 13 D.Lgs 196/03 come integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679*.

Oggetto: Decreto legislativo 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” come integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679*. Informativa all’interessato.

Secondo quanto previsto dall’art. 13 del D. LGS 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” integrato dal D.Lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679* recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali e in particolare per gestire i rapporti contrattuali instaurati o da instaurare deve acquisire o già detiene dati personali che La riguardano. La informiamo inoltre che il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:

- predisposizione comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula di un contratto;
- esecuzione del contratto e sua gestione amministrativa: elaborazione, liquidazione e corresponsione degli importi dovuti e relativa contabilizzazione;
- analisi del mercato e elaborazioni statistiche;
- verifica del grado di soddisfazione dei rapporti;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Le forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:

- Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;
- I dati personali trattati sono esclusivamente quelli necessari e pertinenti alle finalità del trattamento;
- I Suoi dati personali verranno trattati anche con l’ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal D.lgs. n. 196/2003 integrato dal D.lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679* e conservati per il tempo necessario all’espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative riferibili alle predette finalità;
- Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;
- Gli incaricati al trattamento è il personale addetto all’Ufficio di Segreteria e/o i docenti, espressamente autorizzati all’assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge, ed edotti dei vincoli imposti dal D.lgs. n. 196/2003 integrato dal D.lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679*;
- I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all’istituzione scolastica per fini connessi o funzionali al miglioramento dell’efficacia e dell’efficienza dei servizi amministrativi e gestionali: MPI, Ufficio Scolastico Regionale della Sicilia, Ufficio Scolastico Provinciale, Altre istituzioni scolastiche, Amministrazione Regionale, Amministrazione Provinciale, al Comune, Organizzazioni Sindacali, Agenzia delle Entrate, Banca che effettua il servizio di cassa, Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, AUSL, Collegio Revisori dei Conti e persone fisiche e giuridiche responsabili di attività connesse con il funzionamento dell’istituzione scolastica.

Le ricordiamo infine:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l’assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l’assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, pertanto il mancato consenso al trattamento può comportare il mancato o parziale espletamento di tali obblighi;
- che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 7 del D. LGS 196/2003 integrato dal D.lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679* riportato in calce alla presente comunicazione.

Titolare del trattamento dati
(Prof. Attilio Grisafi)

Il/La Sottoscritto/a _____,

- Dichiaro di aver ricevuto la informativa fornita dal titolare del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs.196/2003 integrato dal D.lgs. 101/2018 ex *Regolamento (Ue) 2016/679*, si impegna a comunicare per iscritto ogni eventuale correzione, integrazione e/o aggiornamento dei dati forniti.
- Acconsente al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nell’informativa.
(barrare le caselle)

Data _____

Firma _____

Allegato D

Dichiarazione

Il sottoscritto/a, _____, nato a _____, in servizio presso _____, con la qualifica di _____, in relazione all'incarico di _____, nell'ambito dell'intervento progettuale PON-FSE Obiettivo specifico 10.1- 10.2 Azione 10.1.1- 10.2.2 volte alla realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID -19 Codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-349 *So, faccio, creo*, consapevole delle sanzioni previste dal D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, e che la presente dichiarazione assume valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'articolo 46 e 47, nonché delle conseguenze di carattere amministrativo e penale previste al successivo art. 76 per coloro che rilasciano dichiarazioni non corrispondenti a verità e falsità negli atti,

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative allo svolgimento dell'incarico di _____, meglio specificato in premessa, previste dalle seguenti norme:

- Art. 6-bis Legge 241/1990;
- D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- D.M. 30 giugno 2014, n. 525, recante "Codice di comportamento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca";
- D.lgs. 8 aprile 2013, n.39 inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190.

Allega fotocopia di un documento di identità valido.

Luogo e data,

In fede

Firma