



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

I.C. GIOVANNI XXIII TERRASINI

VIA GIUSEPPE CONSIGLIO, 1

90049 TERRASINI (PA)

Codice Fiscale: 80025710825 Codice Meccanografico: PAIC88700D

Agli atti
Alla Prof.ssa Alice La Paglia
All'Albo online
Al sito web – sez. PON

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA – ESPERTO

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.
Asse I - Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2775 del 08/03/2017 per il potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità **Codice progetto:** 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-247 **CUP** F78H17000160007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 241/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 59/1997 concernente la “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche; **VISTO** il D.lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 107/2015 concernente la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico AOODGEFID/2775 del 08/03/2017 “Potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità”;

VISTA la nota MIUR prot.0024991 del 17/07/2019 con la quale sono state comunicate le graduatorie definitive dei progetti relativi all'avviso AODGEDIF/2775 del 08/03/2017

VISTA la nota prot. AODGEDIF/27036 del 21/08/2019 di autorizzazione del progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-247 "Imprescuola, il futuro è nelle tue mani" importo del progetto € 10.164,00

VISTE le delibere n. 7 del 27/04/2017 del Collegio dei Docenti e n. 10 del 27/04/2019 del Consiglio d'Istituto, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON-FSE 2014-2020, di cui all'Avviso pubblico AODGEFID/2775 del 08/03/2017 "Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 15/01/2019 di aggiornamento del P.T.O.F d'Istituto;

VISTA la determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 02/10/2019 prot. n. 4791 del Programma Annuale E.F. 2019;

CONSIDERATO che il Programma annuale 2021 dell'I.C Giovanni XXIII di Terrasini è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10/02/2021;

VISTI il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 e D.A. Reg. Sicilia 7753/2018;

TENUTO CONTO di quanto stabilito nelle "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" e, in particolare, il fatto che "l'istituzione scolastica deve rivolgersi preliminarmente al personale interno e solo una volta accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno, rivolgersi al personale esterno";

VISTA la Nota MIUR AODGEFID Reg. Uff. 34815 del 2/8/2017, secondo la quale l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede: a) verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno; b) reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche; c) mediante contratti di lavoro autonomo;

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico, approvato con delibera dal Consiglio d'Istituto, prot. 1052 del 28/02/2019;

VISTO il bando di Selezione fra il Personale interno di n. 1 Esperto per ciascun modulo, prot. 596 del 05/02/2020,

CONSIDERATI i criteri di individuazione esplicitati nell'avviso stesso;

VISTA la graduatoria provvisoria pubblicata con decreto prot. 852 del 18.02.2020;

DECORSI i termini di ricorso;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata con decreto prot. 1024 del 4.03.2020

NOMINA

la **Prof.ssa Alice La Paglia**, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, quale **ESPERTO** per i seguenti moduli del progetto :

Codice identificativo: 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-247

Sottoazione	Cod. identificativo progetto	Importo autorizzato
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-SI-2019-247	€ 10.164,00

Cod. identificativo progetto	Titolo Moduli	Importo autorizzato
10.2.5A-FSEPON-SI-2019-247	Conoscenza delle opportunità e delle modalità del fare impresa (30 ore)	€ 5082,00
10.2.5A-FSEPON-SI-2019-247	Promozione della cultura d'impresa, dello spirito di iniziativa, della cultura del successo, fallimento e consapevolezza della responsabilità sociale (30 ore)	€ 5082,00

Oggetto della prestazione

La S.V. si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "ESPERTO" nei moduli del progetto sopra indicato, i cui compiti sono elencati nell'All.1.

Durata della prestazione: La prestazione consiste in n° 30 ore complessive di attività didattica afferente a ciascun modulo del progetto e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione e non oltre il termine delle attività del progetto stesso.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 (settanta, 00) orarie, per un totale massimo di euro 2.100,00 (duemilacento,00) lordo stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, per ciascun modulo.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria dell'Istituzione Scolastica:

- I. Foglio firma debitamente compilato e firmato
- II. Relazione conclusiva sul percorso nella quale indicare le attività svolte.
- III. Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono come da all. 1.

Compiti dell'ESPERTO

La docente dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate per la migliore riuscita del progetto.

Tutti i dati e le informazioni di cui la docente entrerà in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La Prof.ssa Alice la Paglia, con la sottoscrizione del presente incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni e del GDPR Regolamento Europeo di protezione dei dati personali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Attilio Grisafi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e norme ad esso connesse

(per accettazione)

Prof.ssa Alice La Paglia

ALLEGATO 1

L'ESPERTO dovrà:

- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PON AOODGEFID\Prot. n. 2775 del 08/03/2017 per il potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità.
- Predisporre, con la collaborazione del tutor e del referente per la valutazione, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale.
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività.
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire.
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale.
- Relazionarsi con il tutor e il referente per la valutazione in relazione alle proprie attività.
- Documentare puntualmente le attività tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico.
- Concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR.
- Programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.
- Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.