

# RICHIESTA ENTRATA POSTICIPATA / USCITA ANTICIPATA ALUNNO

Al Dirigente Scolastico  
I. C. Giovanni XXII Terrasini

I sottoscritti:

**Padre** (cognome nome) \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

**Madre** (cognome nome) \_\_\_\_\_

nata a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

genitori/tutori dell'**alunno/a** (cognome e nome): \_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_ della scuola  Primaria  Secondaria

## CHIEDONO

l'entrata posticipata del/della proprio/a figlio/a nei giorni e alle ore sotto indicate:

	Lunedì	Martedì	Mercol.	Giovedì	Venerdì	Sabato
<b>ENTRATA POSTICIPATA ALLE ORE</b>						

per la seguente motivazione: \_\_\_\_\_

l'uscita anticipata del/della proprio/a figlio/a nei giorni e alle ore sotto indicate:

	Lunedì	Martedì	Mercol.	Giovedì	Venerdì	Sabato
<b>USCITA ANTICIPATA ALLE ORE</b>						

per la seguente motivazione: \_\_\_\_\_

Allegano la seguente documentazione: \_\_\_\_\_

Terrasini, \_\_\_\_\_

**Firma del padre,**

**Firma della madre**

\_\_\_\_\_  
*Nel caso di firma di un solo genitore Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 338 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.*

Il Dirigente Scolastico, vista la richiesta,  autorizza /  non autorizza.

Terrasini, \_\_\_\_\_